

PROGRAMIN ADI	KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI		
PROGRAMIN KODU	Katılımcılar ve içerik belirlendiğinde atanacaktır.		
SINAV TARİHİ		SON BAŞVURU TARİHİ	

1. PROGRAM AMACI

İmalatın kalitesini güvence altına alacak unsurlardan biri olan kaynakçının veya kaynak operatörünün pratik ve gerektiğinde veya talep edildiğinde ilgili standardın veya mevzuatın gereklerine uygun olarak teorik sınavının yapılarak belgelendirilmesi kaynaklı yetkinliklerinin kanıtlanması.

2. BELGELENDİRME PROGRAMI KAPSAMI

1. TS EN ISO 9606-1 Kaynakçılarının Yeterlilik Sınavı - Ergitme Kaynağı - Bölüm 1: Çelikler
2. TS EN ISO 9606-2 Kaynakçılarının Yeterlilik Sınavı- Ergitme Kaynağı - Bölüm 2: Alüminyum Ve Alüminyum Alaşımları
3. TS EN ISO 9606-3 Kaynakçılarının Yeterlilik Sınavı - Ergitme Kaynağı - Bölüm 3: Bakır Ve Bakır Alaşımları
4. ASME SEC. IX Qualification Standard for Welding and Brazing Procedures, Welders, Brazers, and Welding and Brazing Operators
5. API 1104 Welding of Pipelines and Related Facilities
6. AWS D1.1 Structural Welding Code – Steel
7. AWS D1.5 Bridge Welding Code
8. TS EN ISO 13067 Kaynakçı Nitelik Sınavları – Plâstik Kaynağı Yapan Personel – Kaynaklı Termoplastik Birleştirmeler
9. TS EN ISO 14732 Kaynak Personeli-Metalik Malzemelerin Tam Mekanize Ve Otomatik Ergitme Kaynağı İçin Kaynak Operatörlerinin Ve Kaynak Ayarçılarının Yeterlilik Sınavı

NOT: Belgelendirme; kapsamdaki standartların en güncel hali üzerinden yapılmaktadır.

3. BELGELENDİRME PROGRAMI REFERANS DOKÜMANLAR

S-TLM-BLG-0030 TS EN ISO 9606-1'E GORE CELİK KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0040 TS EN ISO 9606-2'YE GORE ALUM KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0050 TS EN ISO 9606-3'E GORE BAKIR VE ALASIMLARI KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0080 ASME SEC IX'A GORE BASINCLİ KAPLAR VE KAZAN KAYN SINAV VE BELGE TLM
S-TLM-BLG-0090 API 1104'E GORE BORU HATTI KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0100 AWS D1.1'E GORE CELİK YAPI KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0110 AWS D1.5'E GORE KOPRU KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0120 TS EN ISO 13067'E GORE PLASTİK KAYN SINAV VE BELG TLM
S-TLM-BLG-0130 TS EN ISO 14732'E GORE KAYNAK OPERATORLERİ SINAV VE BELG TLM
S-PRO-BLG-0020 PERSONEL BELGELENDİRME SÜRECİNİN YÖNETİMİ PROSEDÜRÜ
S-FRM-BLG-0070 METAL KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BAŞVURU FORMU
S-FRM-BLG-0071 PLASTİK KAYNAKÇI BAŞVURU FORMU
S-FRM-BLG-0050 KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME ÖN SÖZLEŞMESİ
S-FRM-BLG-0440 PERSONEL BELGELENDİRME BÖLÜMÜ PERSONEL TAKİP TABLOSU

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME SORUMLUSU MERVE ÇAKIR	GENEL MÜDÜR HALİT BATTAL

PROGRAMIN ADI	KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI		
PROGRAMIN KODU	Katılımcılar ve içerik belirlendiğinde atanacaktır.		
SINAV TARİHİ		SON BAŞVURU TARİHİ	

4. BAŞVURU

Metal malzemelerin kaynağı için kaynak operatörlüğü / kaynakçı yeterliliğine başvuruda bulunacak aday, SILA Kalite'ye ait **S-FRM-BLG-0070 KAYNAKÇI/KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU'nu**, Polietilen malzemelerin kaynağı için kaynakçı yeterliliğine başvuruda bulunacak adaylar ise; **S-FRM-BLG-0071 PLASTİK KAYNAKÇI BAŞVURU FORMU'nu** doldurmalıdır. Bu forma SILA Kalite web sitesinden (www.silakalite.com), telefon yoluyla (+90224 443 1471), faks yoluyla (+90 224 443 1491) veya e-posta (belgelendirme@silakalite.com) yoluyla ulaşılabilmektedir. Doldurulmuş form ıslak imzalı olarak SILA Kalite'ye elden teslim edilebilir ya da kargo ile gönderilebilir. Doldurulmuş Başvuru Formu Belgelendirme Bölümü tarafından alınır.

Başvuran adayların hakları ve belgelendirme sonrası belgelenmiş personelin uyması gereken kurallar **S-FRM-BLG-0050** No'lu **KAYNAKÇI/KAYNAK OPERATÖRLERİ BELGELENDİRME ÖN SÖZLEŞMESİ'nde** tanımlıdır. Bu ön sözleşme başvuru sırasında adaylar tarafından imzalanmaktadır.

SILA Kalite, kişilerin başvuru için ihtiyaç duyabileceği bilgileri içeren ücretleri de açıklayacak şekilde basılı veya görsel materyalleri hazırlar ve ilgililerin erişimi için gerekli altyapıyı oluşturur. Ücretler SILA Kalite web sitesinde yayınlanmaktadır.

4.1. BAŞVURU İÇİN GEREKEN ÖN ŞARTLAR

Kaynakçı/kaynak operatörü aday personeli aşağıda sıralanan yeterlilik şartlarını karşılayacaktır;

- ▲ 16 yaşından gün almış olmak,
- ▲ Başvuru formunun doldurulmuş ve imzalanmış olması,
- ▲ Okur-yazar olması ve Kaynakçı belgelendirme kurulu tarafından gerekli görülürse aldığı eğitimleri gösterir belge ile bunu kanıtlaması (örn.: ilköğretim, orta öğretim diploması vb.)
- ▲ İlgili kaynak yöntemi ile kaynak yapabilmek yeteneğinin olması,
- ▲ Kaynak yapmaya fiziksel bir engelinin olmaması,
- ▲ Kaynakçı/kaynak operatörü sınav dili Türkçe veya İngilizce olarak uygulanacaktır. Belirtilen sınav dillerinden birinde sınavı yapacak personelle iletişim kurabilecek lisana sahip olması.

4.2. BELGE BAŞVURUSU İÇİN İSTENEN EVRAKLAR

- a. Kimlik fotokopisi,
- b. İki adet vesikalık fotoğraf,
- c. Doldurulmuş ve imzalanmış başvuru formu,
- d. Belgelendirme ön sözleşmesi,
- e. Daha önce almış olduğu sertifikalar (varsa),
- f. Eğitim durumunu gösterir belgenin fotokopisi

4.3. BELGELENDİRME İÇİN ÖN ŞART OLAN EĞİTİM

TS EN ISO 9606-1, TS EN ISO 9606-2, TS EN 9606-3, AWS D1.1, AWS D1.5, ASME SEC. IX, API 1104 Belge kapsamı ile ilgili bir eğitim ön şartı olmayıp TS EN 13067'ye göre belge kapsamında ön şart olarak eğitim aranmaktadır.

4.4. BELGE VERİLEMEYECEK ADAYLAR

Aşağıda sıralanan koşullarda personele belgelendirme yapılmaz;

- ❖ 16 yaşından küçük olanlar,
- ❖ Okur-yazar olmayanlar,
- ❖ İş yapmasına engel olacak fiziksel engeli olanlar.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME SORUMLUSU MERVE ÇAKIR	GENEL MÜDÜR HALİT BATTAL

PROGRAMIN ADI	KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI		
PROGRAMIN KODU	Katılımcılar ve içerik belirlendiğinde atanacaktır.		
SINAV TARİHİ		SON BAŞVURU TARİHİ	

5. SINAVLAR

SILA KALİTE Belgelendirme Bölümü; ilgili standartta yer alan başvuru şartlarına göre, belgelendirme başvurularını değerlendirir ve uygun olanları kabul eder. İlgili değerlendirme sonrası uygun bulunan başvuru sahiplerinin doldurduğu S-FRM-BLG-0070 KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME BAŞVURU FORMU ya da doldurduğu S-FRM-BLG-0071 PLASTİK KAYNAKÇI BAŞVURU FORMU'nun alt kısmında bulunan ATAMA kısmı Personel Belgelendirme Müdürü tarafından doldurularak onaylanır.

5.1. SINAV HAZIRLIĞI

Sınav başvurusunun değerlendirilmesi Personel Belgelendirme Bölümü tarafından yapılır ve başvuru formunun alt kısmının doldurularak onayı sırasında S-FRM-BLG-0440 PERSONEL BELGELENDİRME BÖLÜMÜ PERSONEL TAKİP TABLOSU'ndan sınav yapacak kişilerin atanması Personel Belgelendirme Müdürü tarafından gerçekleştirilir. Buna müteakiben S-FRM-BLG-0430 SINAV TAKİP TABLOSU'na Personel Belgelendirme Bölümü tarafından, gerçekleştirilecek sınav planlanmış olarak eklenir.

5.2. YAZILI SINAV

5.2.1. YAZILI SINAV TÜRÜ VE SÜRESİ

20 soruyu kapsayan çoktan seçmeli sorulardan oluşur ve her bir soru için yanıtlama süresi 2 dakikadır.

5.2.2. YAZILI SINAV İÇERİĞİ

TS-EN 9606-1 için Ek B' de ve kapsamdaki diğer standartlarda belirtilen konulardan oluşturulacaktır. TS EN 13067 için 5.3 maddesinde geçen başlıklar doğrultusunda olacaktır.

5.2.3. YAZILI SINAV KURALLARI

- Adayların sınav saatinden en az 20 dakika önce sınav salonunda hazır bulunmaları gerekmektedir,
- Adayların bir adet fotoğraf ve T.C. kimlik numarası yazılı nüfus cüzdanı veya sürücü belgesini sınav boyunca masanın üzerinde bulundurmaları,
- Sınav da kullanılacak; kağıt, kalem, silgi vb. kırtasiye gereçlerini Sıla Kalite karşılayacaktır,
- Adaylar sınav görevlisinin belirttiği sınav zamanı ve planına uyacaklardır,
- Sınavda matematiksel işlemler için data bankası içermeyen Sıla Kalite'nin temin ettiği hesap makinesi kullanılabilir,
- Yabancı uyruklu adayların katıldığı sınavda genel bir sözlük kullanılmasına izin verilir,
- Sorular bireysel olarak cevaplandırılmalıdır,
- Sınav sırasında adayların birbiriyle konuşmaları ve yardımlaşmaları yasaktır,
- Adaylar, sınav sırasında masaların üzerinde hiçbir doküman, kitap, not defteri, dosya, standart vb. gibi yardımcı materyal bırakamazlar,
- Sınav sırasında cep telefonu, ses kayıt cihazı, flash bellek vb. aletlerin ve ekipmanların kullanımı yasaktır,
- Adaylar, sınav başladıktan sonra ilk 10 dakika ve son 10 dakikasında sınav salonunu terk edemezler, Salonu terk ettikten sonra sınav görevlisinden izin almadan sınav yerinden uzaklaşmaları yasaktır.

5.3. UYGULAMA SINAVINDA KULLANILAN TEST NUMUNELERİ

İlgili standardın tanımladığı ölçü ve boyutlardaki kapsama uygun numuneler kullanılır.

5.4. PARÇALARA UYGULANACAK TESTLER

Onaylanmış (Akredite) kuruluşlar tarafından SILA KALİTE nezareti gerektirmeksizin, onaylı olmayan diğer kuruluşlarda yapılması durumunda SILA KALİTE nezaretinde yapılır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME SORUMLUSU MERVE ÇAKIR	GENEL MÜDÜR HALİT BATTAL

PROGRAMIN ADI	KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI		
PROGRAMIN KODU	Katılımcılar ve içerik belirlendiğinde atanacaktır.		
SINAV TARİHİ		SON BAŞVURU TARİHİ	

5.5. SINAV YAPAN PERSONELİN NİTELİKLERİ

S-OEL-GE-0010 No'lu Organizasyon El Kitabı'nda SINAV YAPANLAR Pozisyonu görev tanımında tanımlı niteliklere sahip olmalıdır.

5.6. SINAV BAŞARI NOTU

Sınavda sorulan 20 sorunun 10 sorusu İSG sorularını kapsayacaktır. Her bir soru için not 2,5 puan olup aday sınavdan yüz üzerinden 80 puan alan aday sınav da başarılı sayılacaktır.

5.7. SINAV YERİ

Sınav yerinin SILA KALİTE tarafından hazırlanması durumunda sınav yeri ortam şartları gereklilikleri sağlanacaktır. Sınav yerinin başvuru sahibi tarafından sağlanması durumunda minimum şu şartların başvuru sahibi tarafından istenmektedir;

- ▲ Hangi kaynak yöntemi ile kaynak yapılacaksa gerekli teçhizatlar (kalibrasyonlu kaynak makinesi, elektrot, koruyucu gaz vb.)
- ▲ Sınav esnasında kullanılacak KKD (Kişisel Koruyucu Donanımlar)
- ▲ Sınav yapılacak standartlara uygun parça (boru veya plaka)
- ▲ Sınav sırasında iş emniyeti ve birbirini etkilemeyen güvenli bir sınav ortamı başvuru sahibi tarafından sağlanacaktır. Kontrollü şartlar sağlanmadıkça sınava başlanmayacaktır.

5.8. SINAV HAKKI

Plastik Kaynakçı Sertifika programlarında sınavlar teorik ve pratik olarak uygulanmakta olup, yazılı sınavda yeterli başarıyı sağlayamayan aday uygulama sınavına katılamaz. Başarısız olan adaylar yeni bir eğitim alarak tekrar sınava katılabilirler.

Metal kaynakçılarında ise yazılı sınav zorunlu olmayıp sertifika talebinde bulunan işverenin isteğine göre gerçekleştirilmektedir.

Uygulama sınavında başarısızlığın, kaynakçının beceri eksikliğinden değil, metalürjik veya diğer dış etkenlere dayandığı tespit edilirse, yeni sınav malzemesinin ve/veya yeni sınav şartlarının kalite ve bütünlüğünü değerlendirmek üzere ilave bir sınav gerekir.

6. DEĞERLENDİRME

Sınavları tamamlamış olan adayların belge alıp almayacağı; yeterlik şartları, tecrübe şartları ve tanımlı diğer gereklilikler göz önünde bulundurularak, değerlendirmeden sorumlu olarak atanmış yetkililer tarafından belirlenir. Sınavı başarıyla tamamlamış adayların diğer gerekliliklerde eksiklikleri bulunması halinde, belge bu eksikliklerin tamamlandığı başvuru sahibi tarafından kanıtlanana kadar verilmez.

7. İTİRAZ

İtirazlar; SILA Kalite'ye, sınav sonuçları açıklandıktan sonra 1 ay (20 iş günü) içinde yapılır. Bu tarihi geçirenlerin sınav itirazları değerlendirme dışı kalacaktır.

8. BELGELİ KAYNAKÇININ GÖZETİM SIKLIĞI

Personel çalıştığı süre boyunca belgesi 6 (altı) ayda bir çalıştığı kurumun kaynak yetkilisi tarafından imzalanarak SILA KALİTE'ye bilgi vermelidir.

9. BELGELİ KAYNAKÇININ BELGE UZATMA SIKLIĞI

TS EN ISO 9606-1'e göre 3 (üç) yılda bir, TS EN ISO 14732 standardı için 6 (altı) yılda bir bunun dışındaki tüm standartlardaki kapsamlar için 2 (iki) yılda bir yenilenir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME SORUMLUSU MERVE ÇAKIR	GENEL MÜDÜR HALİT BATTAL

PROGRAMIN ADI	KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME PROGRAMI		
PROGRAMIN KODU	Katılımcılar ve içerik belirlendiğinde atanacaktır.		
SINAV TARİHİ		SON BAŞVURU TARİHİ	

10. BELGENİN ASKIYA ALINMASI

SILA Kalite'den belgeli kaynakçı ya da kaynak operatörü;

- ▲ belgelendirme programının şartlarına uymadığı takdirde,
- ▲ belgelendirmeye dair ücretleri ödemediği takdirde,
- ▲ logoyu yanlış veya yanıltıcı kullandığı takdirde,
- ▲ ilgili standarda göre yeterliliği onaylandığı zamandaki becerilerini artık sergileyemiyorsa,

belgesi askıya alınır.

SILA Kalite, uygunsuzlukların seviyesini dikkate alarak belgeyi askıya alabilir. Askıya alma durumunda belgeli kişinin hangi düzeltici faaliyeti yerine getirmesi gerektiği bildirilir. Düzeltici faaliyetin yerine getirilmesi için tanınan süre 1 (bir) ayı geçemez. Bu süre sonunda uygunsuzluk giderilmezse, belge iptal edilir. Askı kararı belge sahibinin beyan ettiği adrese tebliğ edilerek, belgesini askıda olduğu sürece kullanmaması gerektiği hakkında bilgi verilir. Belgenin askıya alınması durumu, www.silakalite.com web sitesinden de sorgulanabilir.

11. YENİDEN BELGELENDİRME

Kaynakçı belgelerinin geçerlilik süresi dolduğunda kaynakçının yeniden belgelendirilmesi için uygulanacak yöntem eğer belgelendirme standardında belirtilmemiş ise Belgelendirme Prosedürü'ne uygun olacaktır. Eğer belgelendirme standardına bu konu yer alıyor ise, belgelendirme standardına göre şartlar sağlandığında yeniden belgelendirme yapılacaktır.

A. BAŞVURU SAHİBİNİN / BELGELENMİŞ KİŞİNİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Başvuru sahibi tarafından başvurusu kabul edildiğinde belgelendirme süreci öncesi ön sözleşme niteliğindeki [S-FRM-BLG-0050 KAYNAKÇI / KAYNAK OPERATÖRÜ BELGELENDİRME ÖN SÖZLEŞMESİ](#) imzalanır. Bu belgede başvuran kişinin hak ve yükümlülükleri açıkça belirtilmekte, aday yazılı maddeleri kabul ettiğini beyan ettiğinde belgelendirme süreci başlatılmaktadır.

Belge almaya hak kazanılması halinde belgelenmiş kişi ile SILA Kalite arasında PERSONEL BELGELENDİRME SÖZLEŞMESİ imzalanarak, yükümlülükler karşılıklı olarak imza altına alınmaktadır.

B. ÜCRET

Personel Belgelendirme Programları ücretleri www.silakalite.com'da duyurulmaktadır.

C. DEĞİŞİKLİKLERİN YÖNETİMİ

Belgelendirme programlarında “ilave değerlendirme gerektirecek” bir değişiklik olduğunda, yeniden değerlendirmeye tabi olacak belgelenmiş kişileri yönlendirecek duyuru www.silakalite.com'da ilan edilecektir. Kişisel değerlendirmeye tabi olacak belgelenmiş kişilere, başvuru sırasında beyan edilen yazışma adreslerinden ve telefon numaralarından ulaşılabılır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN
PERSONEL BELGELENDİRME SORUMLUSU MERVE ÇAKIR	GENEL MÜDÜR HALİT BATTAL